



COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N 138 IN DATA 21 MAR. 2017

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE COMUNE DI SERNAGLIA E MORIAGO ATTRAVERSO RDO NEL MEPA: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL RESPONSABILE AREA N° 1 AMMINISTRATIVA

Visto il decreto del Sindaco n. 10 in data 30.12.2016 di nomina del responsabile dei servizi dell'area n. 1 Amministrativa per l'anno 2017;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 06.02.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 06/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, nelle more dell'approvazione del Piano esecutivo di Gestione, è stata effettuata l'assegnazione provvisoria delle risorse per il triennio 2017-2019 sulla base del bilancio approvato;

Considerato che:

- con determinazione a contrattare n° 110 in data 1.3.2017 si è determinato di provvedere all'espletamento di una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare alle persone residenti nei comuni di Sernaglia della battaglia e Moriago della battaglia indicativamente dall'1.4.2017 al 31.03.2019 attraverso RDO nel Mepa previo avviso di manifestazione di interesse;
- la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e che, come previsto negli atti di gara, la valutazione è demandata ad una Commissione giudicatrice appositamente costituita;
- essendo già scaduto il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12.00 del 21 marzo 2017 è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che ai sensi del comma 4 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun' altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta e quindi non possono far parte della commissione né il RUP né le assistenti sociali dei due comuni;

Ritenuto di individuare nel segretario comunale dott.ssa De Noni Paola il presidente della commissione e quali commissari la dott.ssa Tieuli Susanna in servizio presso l'Ufficio Provveditorato della Provincia di Treviso ed esperta in gare e la dott.ssa Cremasco Chantal assistente sociale del Comune di Follina i due commissari;

Visti i nulla osta rilasciati dalla Provincia di Treviso, con nota in data 20.03.2017 prot. 23902 e dal Comune di Follina, con nota in data 14.3.2017 prot. 2679 alla nomina rispettivamente della dott.ssa Susanna Tieuli e della dott.ssa Cremasco Chantal a componenti della commissione giudicatrice;

Dato atto che i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4.5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla sottoscritta;

Ritenuto di impegnare la somma di € 400,00 per la corresponsione di un compenso alla dott.ssa Cremasco Chantal per la partecipazione alla commissione dato atto che l'altro commissario dott.ssa Susanna Tieuli non ha richiesto la corresponsione di alcun compenso;

Visti i pareri preventivi espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile della determinazione, riportati in calce alla presente;

DETERMINA

1) di nominare, per i motivi espressi in premessa, la commissione giudicatrice per la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare alle persone residenti nei comuni di Sernaglia della battaglia e Moriago della battaglia indicativamente dall'1.4.2017 al 31.03.2019 attraverso RDO nel Mepa come segue:

- Presidente: dott.ssa DE NONI PAOLA, Segretario Comunale del Comune di Sernaglia della Battaglia;
- Commissario: dott.ssa Tieuli Susanna, dipendente della Provincia di Treviso presso Ufficio Provvedorato ed esperta in gare
- Commissario: dott.ssa Cremasco Chantal, assistente sociale del Comune di Follina;

2) di allegare, quale parte integrante del presente atto, i curricula dei n. 3 membri della commissione giudicatrice, per gli adempimenti di cui all' art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

3) di stabilire che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla sottoscritta;

4) di impegnare per la corresponsione del compenso per la partecipazione alla commissione la somma di € 400,00 nei confronti della dott.ssa Cremasco Chantal nata a Crespano il 10.1.73 C.F. CRMCNT73A50D157D imputando la spesa come segue:

importo	cap.	anno	Finanziamento	descrizione
€ 400,00	365/3	2017		Manutenzione e funzionamento uffici spese servizi vari

del Bilancio di Previsione 2017 -2019;



IL RESPONSABILE AREA N° 1 AMMINISTRATIVA
MARANGON CRISTINA

CONTROLLO PREVENTIVO

(art. 147bis, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e art. 3 Regolamento dei controlli interni)

Parere favorevole di REGOLARITA' TECNICA attestante la conformità del provvedimento alla normativa applicabile in materia e la correttezza dell'azione amministrativa (inclusa, occorrendo, la compatibilità della spesa con le risorse assegnate).

Data 21 MAR. 2017



IL RESPONSABILE AREA N° 1 AMMINISTRATIVA
MARANGON CRISTINA

Parere favorevole di REGOLARITA' CONTABILE del provvedimento.

Data _____

21 MAR. 2017



IL RESPONSABILE AREA N°3 CONTABILE
TONELLO GIANNI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 - 4° comma del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li, _____ 21 MAR. 2017 _____



IL RESPONSABILE AREA N° 3 CONTABILE
TONELLO GIANNI

Impegno n° _____ registrato in data _____

