



COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO
DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE
Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N. 165
in data 27-12-18

**Oggetto: AGGIORNAMENTO IMPORTI DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN
MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 17:30, nella residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, nelle seguenti persone:

COGNOME E NOME		
FREGOLENT SONIA	SINDACO	A
GROTTO NATALE	VICE-SINDACO	P
FREZZA VANNI	ASSESSORE	P
BORTOLINI GESUS	ASSESSORE	P
MARSURA ANGELA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 3 ed assenti n. 2

Partecipa alla seduta la dott.ssa DE NONI PAOLA Segretario Comunale.

Arch. GROTTO NATALE nella sua qualità di vice-sindaco assume la

presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, passa a trattare

l'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 10, comma 10 del D.L. 18.01.1993 n. 8, convertito con modificazioni dalla Legge n. 68 del 19.03.1993, modificato dall'art. 2, comma 60, punto 19 della Legge 23.12.1996 n. 662 e dall'art. 1 comma 50 della Legge 30.12.2004 n. 311 con la quale sono stati istituiti i diritti di segreteria sugli atti emessi dal Comune in materia edilizia ed urbanistica;

Richiamata la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 14.04.2005 con la quale sono state aggiornate le tabelle dei diritti di segreteria relativi al rilascio degli atti dell'Ufficio Tecnico;

Visto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 24.04.2005, sono state integrate le tipologie relative agli interventi edilizi, senza però aggiornare gli importi per le tipologie esistenti;

Atteso che negli anni la normativa di settore, in particolare il D.Lgs. 222/2016, ha introdotto sostanziali modifiche in materia edilizia con riferimento alla tipologia dei procedimenti amministrativi e dei titoli edilizi, comportando, spesso, una non corrispondenza della codifica degli interventi attuali con quella riportata nelle tabelle allegate di cui alle suddette deliberazioni;

Visto, inoltre, l'aumento negli ultimi anni delle richieste di ricerca documentale delle pratiche edilizie d'archivio da parte di privati e professionisti e la riproduzione degli elaborati documentali allegati, con conseguente carico di lavoro gravante sull'Ufficio Tecnico;

Atteso che la suddetta attività è stata espletata fino ad oggi senza oneri a carico dell'utente, in quanto non previsto nell'ambito dei precedenti atti deliberativi;

Ritenuto inoltre opportuno adeguare le tariffe vigenti per effetto:

- del periodo trascorso dall'ultimo aggiornamento (2005) ad oggi;
- della necessità di uniformare ed integrare le definizioni delle procedure amministrative introdotte negli ultimi anni;
- dell'inadeguatezza degli importi vigenti, non più in grado di garantire all'Amministrazione Comunale una risorsa finanziaria, definendo una struttura e dei valori che, alla luce dell'esperienza, risultino più congrui alle differenti situazioni e più sostenibili in rapporto al singolo procedimento;

Dato atto che, al fine di assicurare attraverso la riscossione dei diritti di segreteria, un'entrata quantitativamente significativa per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Amministrazione Comunale, che tenga conto del carattere particolarmente complesso e specialistico dei procedimenti in materia urbanistico-edilizia e del gravoso impegno dell'Amministrazione nello svolgimento delle sue attività istituzionali nel settore, si rende opportuno procedere ad un radicale adeguamento dei diritti vigenti che prescindano dal mero aggiornamento secondo gli indici ISTAT, e che, nel rispetto delle soglie minime e massime previste dalla norma, garantisca un equo accertamento di quanto dovuto;

Viste le tariffe dei diritti di segreteria in materia urbanistico – edilizia, come meglio precisato nella tabella A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile formulati sulla proposta di deliberazione in questione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli validamente espressi;

DELIBERA

1. di stabilire che le suddette premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la tabella A, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, relativa ai diritti di segreteria per i procedimenti amministrativi in materia urbanistico-edilizia;
3. di stabilire che i diritti di segreteria di cui alla suddetta tabella A saranno applicati a far data 01.01.2019;
4. di dichiarare, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZIO EDILIZIA-URBANISTICA	
CERTIFICATI ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA-EDILIZIA	
certificati di destinazione urbanistica fino a n. 5 particelle	€ 30,00
certificati di destinazione urbanistica per ogni particella oltre n. 5	€ 2,00
certificati di destinazione urbanistica con carattere di urgenza (entro 3 giorni lavorativi liberi)	doppio
altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizia – urbanistica (senza sopralluogo)	€ 30,00
altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizia – urbanistica (con sopralluogo)	€ 50,00
CERTIFICATO IDONEITA' ALLOGGIO	
certificato idoneità alloggio	€ 25,00
certificato idoneità alloggio con carattere di urgenza (entro 3 giorni lavorativi liberi)	€ 50,00
RICERCHE D'ARCHIVIO	
Diritti fissi per ricerche d'archivio per visione pratiche edilizie (per richieste espresse in forma generica: es. nominativo proprietario o indicazione immobile)	€ 50,00
Diritti fissi per ricerche d'archivio per visione pratiche edilizie (per richieste espresse in forma puntuale con indicazione degli estremi della pratica)	€ 25,00
DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA URBANISTICA	
PERMESSI DI COSTRUIRE, SCIA PIANO CASA E SCIA (art. 23 DPR 380/2001) determinati in rapporto alle volumetrie, calcolate vuoto per pieno compreso l'interrato: -€ 0,25/mc con un minimo di..... -massimo -per interventi eseguiti in zona A centro storico viene applicata la riduzione del 50% con un minimo di	€ 100,00 € 600,00 € 60,00
VARIANTI in corso d'opera o proroga dei termini di validità di permessi di costruire già rilasciati.	€ 60,00
PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO (art. 28 bis DPR 380/2001)	€ 150,00
S.C.I.A. - art. 22 DPR 380/2001	€ 80,00
C.I.L.A. – art. 6 bis DPR 380/2001	€ 80,00
P.A.S. ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 28/2011	€ 80,00
S.C.I.A. per agibilità art. 24 DPR 380/2001 - Assegnazione, fornitura e posa numeri civici (per ogni unità immobiliare)	€ 60,00 € 15,00
VOLTURAZIONE titoli edilizi	€ 20,00
P.U.A. piani urbanistici attuativi e varianti	€ 200,00
SUAP in deroga al PI	€ 200,00
SUAP in variante al PI	€ 500,00

Interventi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche o al risparmio energetico	GRATUITO
INSTALLAZIONE impianti telefonia mobile ai sensi della L.R. 25/2001, della L. 36/2001 e del Codice delle Comunicazioni D.Lgs.259/2003: - Richieste di autorizzazioni per l'installazione per primo impianto - Richieste per modifica impianti esistenti	200,00 80,00
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA art. 146 D.Lgs. 42/2004	€ 80,00
ACCERTAMENTO DI COMPATIBILIA' PAESAGGISTICA artt. 167-181 D.Lgs. 42/2004	€ 100,00
CONDONI EDILIZI (1985-1995-2004)	€ 200,00
AUTORIZZAZIONI SCARICO ACQUE REFLUE	€ 60,00

Il presente verbale è stato sottoscritto con firma digitale da:

IL PRESIDENTE
GROTTO NATALE

L'ASSESSORE ANZIANO
FREZZA VANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
DE NONI PAOLA