



# COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO  
DECORATO MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE  
Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

## DETERMINAZIONE N° 483 DEL 01-10-13

**Oggetto: APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2014 - 31.12.2018. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CIG: 53521340B3**

### IL RESPONSABILE AREA 3 CONTABILE

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n° 3 del 02.01.2013 veniva individuato il responsabile dell'area n. 3 – Area Contabile per l'anno 2013;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 07.03.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica triennio 2013/2015;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 12.03.2013, dichiarata immediatamente eseguibile sono state assegnate le risorse finanziarie per l'anno 2013;

Considerato:

- 1) che l'attuale convenzione per il servizio di tesoreria è in scadenza al 31 dicembre 2013 e pertanto è necessario attivare le procedure previste per il nuovo affidamento del servizio;
- 2) che ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 167, l'affidamento del servizio deve essere effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità, con modalità che rispettino i principi della concorrenza, fermo restando che il rapporto deve essere regolato sulla base di una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente;
- 3) che l'art. 19 del vigente Regolamento di contabilità prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria deve essere effettuato a seguito di esperimento di procedura aperta o ristretta, mentre nel caso in cui la gara vada deserta si può procedere mediante procedura negoziata;
- 4) che con deliberazione n. 35 del 19/09/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio comunale ha approvato lo schema di convenzione -allegato sub A) alla medesima deliberazione - per la disciplina del rapporto tra Comune e Tesoriere, dando incarico al Responsabile dell'Area Contabile di procedere all'affidamento del servizio previo esperimento di gara effettuata mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dato atto che ai sensi dell'art. 29 comma 12 lett. a2) del D.Lgs 163/2006 il valore stimato del contratto è quantificato in € 12.000,00;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire è assicurare il regolare svolgimento della gestione finanziaria del Comune di Sernaglia della Battaglia consentendo la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese, così pure come la custodia dei titoli e dei valori;
- 2) il contratto verrà concluso in forma di scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso;

- 3) la procedura di gara sarà regolata secondo le norme contenute nello schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 19/09/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, nel bando di gara allegato sub. 1) e nel disciplinare di gara allegato sub 2) alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) le clausole ritenute essenziali sono contenute nello schema di convenzione, nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei modelli di dichiarazione ed offerta allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 5) la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta con il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19/09/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, e in quanto procedura che assicura il massimo livello di concorrenza tra i partecipanti e di ponderazione degli aspetti qualitativi del servizio;
- 6) il responsabile del procedimento di gara è il Responsabile dell'Area contabile;

Ritenuto quindi necessario provvedere all'indizione della gara con le caratteristiche sopra elencate e procedere all'approvazione del bando di gara, del disciplinare di gara e dei relativi allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e precisamente:

- 1) bando di gara
- 2) disciplinare di gara
- 3) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica gara
- 4) dichiarazione ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett b) e c) del D.Lgs 163/2006 (su modello b e b1 o b e b2)
- 5) modello di offerta economica

Dato atto che l'intera procedura di gara è ispirata a principi di trasparenza, buon andamento, efficienza, pubblicità, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità, massima concorrenza, contraddittorio e uniformità delle informazioni;

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Di indire, per i motivi esposti in premessa e che si intendono qui integralmente riportati, una gara mediante procedura aperta con il sistema di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzata alla selezione del contraente più qualificato per assicurare il regolare svolgimento del servizio di Tesoreria Comunale;

Di dare atto che la durata del contratto è stabilita in anni 5 con decorrenza dal primo gennaio 2014;

Di approvare i sotto elencati allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) bando di gara
- 2) disciplinare di gara
- 3) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica gara
- 4) dichiarazione ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett b) e c) del D.Lgs 163/2006 (su modello b e b1 o b e b2)
- 5) modello di offerta economica

Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire è assicurare il regolare svolgimento della gestione finanziaria del Comune di Sernaglia della Battaglia consentendo la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese, così pure come la custodia dei titoli e dei valori;
- 2) il contratto verrà concluso in forma di scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso;
- 3) la procedura di gara sarà regolata secondo le norme contenute nello schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 19/09/2013 dichiarata immediatamente eseguibile, nel bando di gara allegato sub. 1) e nel disciplinare di gara allegato sub 2) alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) le clausole ritenute essenziali sono contenute nello schema di convenzione, nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nei modelli di dichiarazione ed offerta allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 5) la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta con il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità alla deliberazione del Consiglio Comunale con deliberazione n. 35 del 19/09/2013 dichiarata immediatamente eseguibile, e in quanto procedura che assicura il massimo livello di concorrenza tra i partecipanti e di ponderazione degli aspetti qualitativi del servizio;
- 6) il responsabile del procedimento di gara è il Responsabile dell'Area contabile;

Di dare atto che alla nomina della Commissione giudicatrice si procederà con successivo provvedimento;

Di pubblicare il bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale italiana ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163;

Di impegnare la spesa di € 428,61= per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale italiana da versare sul c/c postale n. 16715047 intestato a Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A., oltre ad € 16,00 per la marca da bollo da apporre sull'originale dell'inserzione ed € 1,30 per spese postali;

Di imputare la spesa complessiva di € 445,91 come segue:

Importo	Tit.	Funz.	Serv	Int.	Cap.	Residui	descrizione
€ 445,91=	1	01	03	03	340.02	---	Prestazioni di servizi manutenzione funzionamento uffici

Di anticipare all'Economo Comunale la somma di € 445,91= (I.V.A. inclusa) per il pagamento delle spese sopra indicate;

Di pubblicare lo schema di convenzione, il bando, il disciplinare ed i documenti di gara approvati con il presente atto nella sezione Amministrazione trasparente del sito comunale;

IL RESPONSABILE AREA N° 3 CONTABILE  
F.TO TONELLO GIANNI

**CONTROLLO PREVENTIVO**

(art. 147bis, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e art. 3 Regolamento dei controlli interni)

Parere favorevole di REGOLARITA' TECNICA attestante la conformità del provvedimento alla normativa applicabile in materia e la correttezza dell'azione amministrativa (inclusa, occorrendo, la compatibilità della spesa con le risorse assegnate).

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AREA N° 3 CONTABILE  
F.TO Tonello Gianni

Parere favorevole di REGOLARITA' CONTABILE del provvedimento.

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AREA N°3 CONTABILE  
F.TO Tonello Gianni

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 – 4° comma del Testo Unico dell e Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA N°3 CONTABILE  
F.TO Tonello Gianni

EMESSO MANDATO DI PAGAMENTO \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_