

COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

Provincia di Treviso

Organismo di Valutazione della Performance

Verbale n. 2 per l'anno 2016

L'anno duemilasedici, addì nove del mese di giugno (09.06.2016), alle ore 17.30 nella Casa Comunale, a seguito convocazione informale del Segretario Comunale si è riunito l'Organismo di Valutazione (OdV) - nominato dal Sindaco con decreto n. 1 del 19.01.2015 su designazione dei componenti esterni da parte del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana con nota del 16.10.2014 (assunta al prot. 625 del 19.01.2015) - nelle persone dei signori:

1.	dott.ssa DE NONI Paola – Segretario comunale - presidente (<i>di diritto, ai sensi art. 24 regolamento ordinamento uffici e servizi</i>)
2.	Avv. OSTI Gigliola – libero professionista - componente esterno
3.	dott. SPESSOTTO Vittorino – Segretario Generale del Comune di Vittorio Veneto – componente esterno

E' presente inoltre la dott.ssa MELAIA Attilia, Segretario comunale in servizio fino al 31.12.2015 quale titolare della sede convenzionata Sernaglia della Battaglia-Colle Umberto e incaricato della reggenza della segreteria di Sernaglia dal 01.01.2016 al 30.04.2016.

Funge da segretario dell'Organismo la dott.ssa Paola De Noni.

Ordine del giorno:

- 1) Verifica esito controlli interni eseguiti per il 1° e 2° semestre 2015;
- 2) Verifica aggiornamento PTPC e PTTI;
- 3) Verifica raggiungimento obiettivi assegnati nel 2015 ai responsabili di Area;
- 4) Presa d'atto delle valutazioni sul personale espresse dai responsabili di Area per il 2015, con verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata;
- 5) Valutazione dei responsabili di Area per il 2015 (area dei comportamenti e area dei risultati).

L'OdV procede all'esame dei singoli argomenti posti all'o.d.g. secondo l'ordine indicato.

1) Verifica esito controlli eseguiti per il 1° e 2° semestre 2015

Con riguardo al sistema dei controlli interni - il cui funzionamento è disciplinato dal regolamento approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 2 in data 7 gennaio 2013 e dalla metodologia approvata con Delibera di Giunta comunale n. 91 in data 24 luglio 2013 - l'OdV prende atto che l'Unità di controllo, organismo preposto alla verifica successiva della regolarità amministrativa degli atti, si è riunita in data 25 novembre 2015 per il controllo a campione degli atti adottati nel periodo 1° gennaio – 30 giugno 2015.



L'esito del controllo è riportato nel seguente verbale trasmesso in copia dal segretario comunale all'Organismo di Valutazione:

- Verbale n. 2/2015 in data 25 novembre 2015 attestante l'esito dei controlli eseguiti con riferimento al 1° semestre 2015.

Il Presidente riferisce che non è stato ancora eseguito il controllo relativo al 2° semestre 2015 e che si provvederà in seguito.

2) Verifica aggiornamento Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità

Relativamente al punto 2) dell'o.d.g., l'OdV prende atto che la Giunta comunale con deliberazione n. 12 del 28 gennaio 2016 ha approvato ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, su proposta del Segretario comunale in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione, tale nominato con decreto sindacale n. 11 in data 21 marzo 2013 e confermato con decreto n. 1 in data 11 gennaio 2016, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) per il triennio 2016-2018.

Dall'esame della deliberazione messa a disposizione dal Presidente, l'OdV verifica che l'approvazione del P.T.P.C., di cui il P.T.T.I. costituisce una sezione, è stata preceduta dalla pubblicazione in data 23 dicembre 2015 nel sito web istituzionale di un avviso di procedura aperta a firma del responsabile per la prevenzione della corruzione con cui si invitavano tutti i soggetti portatori di interesse a presentare osservazioni e proposte per l'aggiornamento del P.T.C.P. 2015-2017 entro il termine dell'11 gennaio 2016.

3) Verifica raggiungimento obiettivi assegnati nel 2015 ai responsabili di Area

Con riguardo al punto 3) dell'o.d.g., l'OdV constata che ciascun responsabile di area ha presentato la relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi per il 2015 assegnati con il piano dettagliato allegato al P.E.G. 2015-2017, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 in data 25.05.2015 e successive variazioni, approvate:

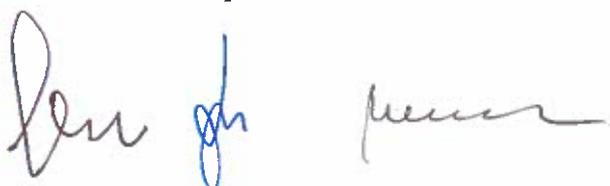
- quanto all'assegnazione delle risorse finanziarie e linee guida, con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 04.06.2015, con determinazione del Responsabile del Servizio (area 2) n. 314 del 30.06.2015, e con deliberazioni di Giunta Comunale n. 89 del 20.07.2015, n. 101 del 03.08.2015, n. 138 del 09.11.2015 e n. 153 del 01.12.2015;
- quando al Piano dettagliato degli obiettivi 2015, con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 09.11.2015.

Copia delle relazioni è stata messa già in precedenza a disposizione dei componenti esterni, unitamente alla Relazione della Giunta al rendiconto 2015 e alle bozze di schede riassuntive dei risultati conseguiti, compilate sulla base delle relazioni presentate.

L'OdV prende in esame le schede riassuntive dei risultati raggiunti da ogni responsabile di Area raffrontando le previsioni del piano dettagliato degli obiettivi con la relazione predisposta da ciascuno circa lo stato di attuazione al 31.12.2015 (conservata agli atti).

Viene inoltre esaminata la relazione della Giunta Comunale al rendiconto 2015, approvata con deliberazione n. 53 del 18.04.2016.

Dall'esame della documentazione si desume che tutti gli obiettivi assegnati risultano raggiunti (in totale 30 più un identico obiettivo di "integrazione organizzativa" comune alle aree).



Considerato che le relazioni presentate dai responsabili di area risultano particolarmente dettagliate e circostanziate, l'OdV non ritiene necessario incontrare gli stessi responsabili per ulteriori approfondimenti.

Pertanto, completata l'analisi puntuale della documentazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi, l'OdV procede all'attribuzione dei singoli punteggi riportati nelle schede riassuntive allegate sub A) al presente verbale.

4) Presa d'atto delle valutazioni sul personale espresse dai responsabili di Area per il 2015, con verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata

Con riguardo al punto 4) dell'o.d.g., l'OdV prende in esame le valutazioni espresse dai responsabili di Area sulle prestazioni dei collaboratori, ai fini della verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione rispetto alla metodologia adottata.

A tal fine si avvale dei dati riepilogativi riassunti nell'allegato B) al presente verbale, che riporta:

- a) Tabella di raffronto indicante, per ogni dipendente, la valutazione proposta per il 2015 e la valutazione definitiva dell'anno precedente;
- b) Prospetto indicante la media delle valutazioni 2015 aggregate per categoria;
- c) Prospetto indicante la media delle valutazioni 2015 suddivise per valutatore (e per categoria).

Dall'analisi dei dati come sopra esposti, l'OdV rileva la correttezza del processo di misurazione e valutazione del personale dipendente applicato dai responsabili di Area, osservando che:

1. La media generale complessiva di ente, pari a 25,04 su 30, presenta un leggero incremento (+ 0,24) rispetto al 2014, ma resta ampiamente in linea con la media del sistema calcolata sul totale degli enti che utilizzano la metodologia del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana. Si nota in ogni caso un significativo differenziale nei punteggi finali, compresi tra 18,85 e 25,90.
L'incremento del punteggio finale (rispetto all'anno precedente) deriva nella maggior parte dei casi dall'aumento del punteggio relativo ai risultati conseguiti, configurandosi dunque nella sostanza quale riconoscimento di un miglioramento complessivo delle prestazioni per quanto attiene al contributo specifico al raggiungimento degli obiettivi.
2. La media delle valutazioni aggregate per categoria non evidenzia il c.d. "effetto alone" ovvero il progressivo incremento della valutazione media passando dalla categoria B alla categoria D;
3. Non si riscontrano squilibri evidenti nel confronto delle valutazioni medie dei singoli valutatori.

Non avendo rilevato anomalie nelle valutazioni del personale, l'OdV non ritiene necessario incontrare i responsabili di Area per ulteriori verifiche.

In relazione a quanto sopra evidenziato, l'OdV esprime in conclusione un giudizio positivo sul funzionamento del sistema.

5) Valutazione dei responsabili di Area per il 2015 (area dei comportamenti e area dei risultati)

Relativamente al punto 5) dell'o.d.g., richiamato l'esito della verifica circa il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel 2015 come riepilogato nelle schede riassuntive allegate sub A) che riportano i

punteggi attribuiti per l'area dei risultati, l'OdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi dei titolari di posizione organizzativa e, tenuto conto delle proposte formulate dall'ex Segretario comunale dott.ssa Melaia Attilia, vengono compilate le schede individuali con l'assegnazione a ciascun responsabile di Area dei punteggi riportati nel prospetto riepilogativo allegato sub C) al presente verbale.

Tale prospetto riporta nella quartultima colonna i punteggi medi risultanti dalle schede riassuntive allegate al presente e nella penultima colonna la valutazione complessiva individuale ponderata.

In merito alla valutazione dei comportamenti organizzativi come proposta dall'ex Segretario comunale, l'OdV evidenzia come per il precedente anno l'utilizzo di una fascia ristretta di punteggi (da 23/30 a 28/30) con un certo livellamento dei punteggi finali nella fascia medio-alta (da 24,86 a 26,43).

Il punteggio complessivo finale ponderato evidenzia un ulteriore livellamento, con un differenziale contenuto tra un minimo di 26,06 ed un massimo di 27,38.

L'OdV prende atto quindi che si conferma la situazione per cui all'interno dell'ente, nella fase attuale, i Responsabili di Area costituiscono un gruppo sostanzialmente omogeneo.

Le schede di valutazione individuali dei titolari di posizione organizzativa, vistate dall'ex segretario comunale oltre che dal Presidente e dai componenti esterni dell'OdV, vengono quindi affidate al Presidente per la successiva consegna ai dipendenti interessati.

Concluso l'esame degli argomenti posti all'o.d.g., l'OdV rinvia ad una successiva riunione la verifica della programmazione dell'ente per l'anno 2016.

La seduta è tolta alle ore 19.00 circa.

Letto, approvato e sottoscritto.

1° COMPONENTE


IL PRESIDENTE


2° COMPONENTE
