



**COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA**

*Provincia di Treviso*

P.za Martiri della Libertà, 1 – Cap. 31020 – C.F./ P.I. 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

**PRE-INTESA SU MODALITA' E CRITERI RIPARTIZIONE DEL FONDO PER GLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50**

In data 19.7.2018, alle ore 9.30, presso la Sede Municipale, a seguito convocazione delle OO.SS. territoriali e delle RSU dell'Ente, sono presenti per la trattazione dell'ordine del giorno inerente l'oggetto:

**per la DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA:**

Segretario comunale – dott.ssa Paola De Noni

Responsabile Area Amministrativa – Cristina Marangon

**per la PARTE SINDACALE :**

- le OO.SS. territoriali di comparto firmatarie del CCNL, con iscritti nell'Ente, nelle persone di:

Mauro Anselmi - U.I.L. F.P.L.

Carraretto Silvia - C.I.S.L. F.P.

**Per la RSU:**

Meneghello Emanuele e Cisotto Dario

Il Segretario comunale dott.ssa Paola De Noni — per la delegazione trattante di parte pubblica — espone i criteri e le modalità di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, inseriti nello schema di regolamento, già messo preventivamente a disposizione della parte sindacale.

Si apre la discussione su alcuni degli aspetti specifici dei criteri, che vengono conclusivamente definiti come indicati nell'allegato schema di regolamento.

In particolare il Sig. Cisotto Dario chiede di apportare delle modifiche al punto 4 dell'art. 4 del regolamento, prevedendo due differenziazioni anziché tre.

Il Segretario Comunale dott.ssa De Noni fa presente che è la legge che prevede la differenziazione quindi ritiene opportuno lasciare le tre fasce.

Il Sig. Cisotto chiede quindi che nella prima tabella prevista all'art. 6 e denominata "Incentivi per lavori e opere" le percentuali relative al punto "fase della esecuzione" vengano ripartite in 15% e 30% anziché in 5% e 40%.

La proposta viene accolta e la Sig.ra Carraretto propone di apportare la medesima modifica anche nella tabella successiva denominata "incentivi per servizi e forniture" prevedendo al punto "fase della esecuzione" le percentuali 10 e 30 anziché 5 e 35.

Anche quest'ultima proposta viene accolta.

Dopo una breve discussione le parti decidono di apportare le seguenti modifiche;

- art. 3 punto c togliere la frase: "qualora svolta più fasi del procedimento massimo 70% dell'incentivo";
- art. 3 punto d togliere la frase: "del responsabile del procedimento" ed aggiungere al termine del capoverso "di Rup";
- art. 6 togliere il punto 4 per intero
- art. 12 togliere dal penultimo capoverso: " e si applica alle attività svolte a decorrere dal 20.4.2016, data di entrata in vigore del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50";
- art. 12 togliere ultimo capoverso per intero.

Le parti condividono, anche in ragione della natura degli incentivi in parola, l'opportunità di favorire, nel rispetto delle professionalità, dell'esperienza e della specializzazione necessarie, un'ampia

compartecipazione del personale dipendente ai procedimenti oggetto di incentivo, anche prevedendo forme di collaborazione intersettoriale tra i vari servizi dell'Ente

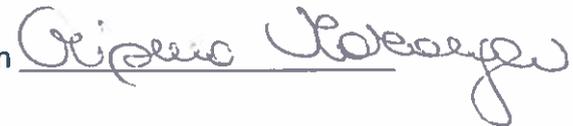
Si concorda di ritrovarsi dopo il 10 settembre, in una data da concordare, per la firma dell'accordo definitivo e per tale data viene richiesto dalle organizzazioni sindacali la costituzione del fondo incentivante per l'anno 2018.

**per la PARTE PUBBLICA**

Segretario comunale – dott.ssa Paola De Noni



Responsabile Area Amministrativa – Cristina Marangon



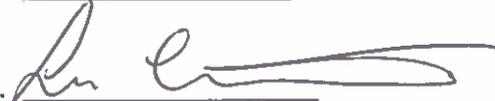
**per la PARTE SINDACALE :**

- le OO.SS. territoriali di comparto firmatarie del CCNL, con iscritti nell'Ente, nelle persone di:

Mauro Anselmi - U.I.L. F.P.L.



Carraretto Silvia - C.I.S.L. F.P.



**Per la RSU:**

Meneghello Emanuele



Cisotto Dario

